



Algemene voorwaarden - Subsidie Regels

Aanvragen:

Aanvragen voor Subsidies worden altijd ingeleverd bij een van de bestuursleden van de wijkraad. Het betreffende Bestuurslid beoordeelt de subsidie en schrijft een kort advies ter behandeling in de bestuursvergadering.

Subsidies dienen voorzien te zijn van een deugdelijke begroting, in de loop van 2011 ontwikkelt de wijkraad een eenvoudige Excel sheet voor de aanvraag zodat deze uniform behandeld kan worden.

Toekenning uitgangspunten:

1. De Wijkraad kent geen subsidies toe aan instanties die een commercieel uitgangspunt hanteren.
2. De Wijkraad kent geen subsidies toe aan organisaties en of instellingen die volledig worden gesubsidieerd voor haar basisactiviteit(en)
3. De Wijkraad kent geen subsidies toe welke tbv de aanschaf van levensmiddelen (eten en drinken).
4. De wijkraad kan subsidie toekennen aan activiteiten met een sociaal karakter, activiteiten gericht op de **gehele** straat, straten of bepaalde activiteiten die toegankelijk zijn voor de gehele wijk.
5. activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen zijn: Straatfeesten, Sport en spel activiteiten, wijk gerelateerde activiteiten, etc.
6. de Wijkraad heeft jaarlijks een budget beschikbaar voor het toekennen van subsidiegelden, dit budget wordt bij aanvang vastgesteld en gepubliceerd op de website.
7. Subsidie aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld, ingeval er meer aanvragen dan budget beschikbaar is volgt toekenning naar rato.
8. Aanvragen voor subsidies dienen uiterlijk 2 maanden voor aanvang van het evenement bij de wijkraad ingediend te zijn.
9. Aanvragen ingediend na uitnutting van het budget gedurende het lopende jaar komen niet meer in aanmerking voor subsidiegelden.
10. Een aanvraag voor subsidie mag nooit voor meer dan 25% gesubsidieerd worden door de Wijkraad zelf.
11. Aanvragen voor Subsidie bedragen te allen tijde maximaal 35% van het totaal beschikbare subsidie bedrag van het lopende jaar.
12. In geval van twijfel zal het bestuur van de wijkraad tot een beslissing komen door middel van stemmen. Hierbij heeft elk bestuurslid 1 stem. Het besluit van de meerderheid van stemmen zal in dit geval worden geëffectueerd. Waarbij de stemronde uitkomst notulair wordt vastgelegd. Ingeval van gelijkheid van stemmen volgt een 2^o stemronde.

13. In geval van toekenning stemt de aanvrager er onvoorwaardelijk mee in dat de Wijkraad subsidies mogelijk publiceert in diverse voor haar gebruikelijke media.
14. In geval van toekenning van een subsidie stemt de aanvrager ermee in dat een reporter van de Wijkkijker contact opneemt voor het afnemen van een interview, tbv een artikel in de voor de Wijkraad relevante media (op dit moment Wijkkijker en website www.osseveld-woudhuis.nl). Het copyright op deze artikelen berust bij de Wijkraad.
15. In geval van toekenning van een subsidie is het de aanvrager verplicht indien zij communiceert over verleende subsidies/sponsors op al haar uitingen zowel intern als extern de Wijkraad Osseveld-Woudhuis als Sponsor te benoemen. Het logo van de Wijkraad zal hiertoe op eerste verzoek aangeleverd worden.
16. De Wijkraad is te allen tijde gerechtigd om deze voorwaarden zonder voorafgaande aankondiging eenzijdig te veranderen, na besluit bij bestuursvergadering.

Terugkoppeling:

Terugkoppeling van het besluit vindt plaats door het bestuurslid dat de subsidieaanvraag heeft aangenomen, uiterlijk 2 weken na de bestuursvergadering. Het bestuurslid voorziet de aanvrager in de contactgegevens van de Penningmeester opdat uitbetaling conform in het navolgende artikel kan plaats vinden.

Uitbetalen van Subsidie:

1. Uitbetaling vindt plaats na overlegging van de relevante, benodigde en betreffende begroting.
2. Uitbetaling vindt alleen plaats doormiddel van overschrijving op een Nederlandse bankrekening
3. De penningmeester koppelt in de financiële verantwoording terug dat uitbetaling heeft plaats gevonden.

Aldus definitief geworden te Apeldoorn op dd.....

De Voorzitter

De Penningmeester